



ТРЕБОВАНИЯ К ФАЙЛАМ И ЦИФРОВЫМ НОСИТЕЛЯМ

1. К печати принимаются файлы на следующих типах цифровых носителей:

- ✓ CD-R/CD-RW/mini-CD;
- ✓ DVD (-R, +R, -RW);
- ✓ CF I/II (Compact Flash Type I/II);
- ✓ SM (SmartMedia Flash Card);
- ✓ MMC (MultiMedia Flash Card);
- ✓ SD (SecureDigital Flash Card);
- ✓ MS (Memory Stick Flash Card);
- ✓ MS Pro, XD, mini SD;
- ✓ USB Flash Drive;
- ✓ присоединяемые внешние носители;

2. К печати принимаются графические файлы в форматах JPG, TIFF, PSD, BMP, TGA.

3. Файлы должны быть в цветовой модели RGB с применением цветового профиля sRGB.

4. Файлы формата TIFF и PSD не должны содержать компрессии и альфа-каналов, а также должны быть однослойными и 8-битными.

5. Файлы формата TIFF должны быть сохранены с параметром “IBM PC”.

6. Фотолаборатория печатает с разрешением 300 dpi (точек на дюйм).

7. Если Вы отдаете менеджеру носитель данных для печати, то на нем должны находиться только те файлы, которые требуется напечатать. Они должны быть сгруппированы по каталогам в зависимости от формата печати, типа бумаги, количества копий и коррекции. Название каталогов требуется формировать следующим образом:

XXxYYx000-TPR-COR, где каждый символ или группа символов отображают следующие параметры фотопечати для файлов внутри каталога:

- **XX** - определяет горизонтальный размер отпечатка;
- **YY** - определяет вертикальный размер отпечатка;
- **000** - определяет количество копий;
- **TPR** - тип используемой фотобумаги;
- **COR** - требуется сделать коррекцию.

На данный момент существует два типа фотобумаги: **mat** - матовая и **gls** - глянцевая.

Например, название каталога **10x15x3-mat-cor** означает, что в данном каталоге необходимо напечатать все файлы размером 10 на 15 см в количестве 3х экземпляров каждый на матовой бумаге и всем файлам сделать коррекцию.

Коррекция включает в себя:

- ✓ цветовой баланс;
- ✓ кадрирование;
- ✓ печать в белой рамке;
- ✓ печать в черно-белом режиме;
- ✓ печать в тонировании “сепия”.

ТРЕБОВАНИЯ К ПЛЁНКАМ

1. К печати принимаются фотопленки со следующими типами изображения: негативы, слайды.

2. Принимаются фотопленки следующих типов: тип 135 и тип 120.

3. Принимается резаная пленка в том случае, если длина каждой ее части не меньше 2 стандартных кадров 36x24 мм для пленки “тип 135”.

4. Фотопленка не должна быть скручена в тугий рулон.

5. Фотопленка не должна быть старой (не должна содержать легкоотделяющийся эмульсионный слой, быть мутной и т.п.).

6. Фотопленка должна быть сухой и чистой (не должна содержать грязевых слоев или частиц грязи, въевшейся пыли и т.п.).

7. Фотопленка не должна иметь поврежденной перфорации.

8. Фотопленка не должна быть деформирована (иметь мятые участки и изломы).

СТАНДАРТНЫЕ ФОРМАТЫ ДЛЯ МАШИННОЙ ПЕЧАТИ

Формат	Точные размеры, см	Размеры файла, пиксели	Стоимость, руб.
9 x 13	8.9 x 12.7	1051 x 1500	15
10 x 15	10.2 x 15.2	1205 x 1795	15
11 x 15	11 x 15.2	1299 x 1795	17
13 x 18	12.7 x 17.8	1500 x 2102	25
15 x 20	15.2 x 20.3	1795 x 2398	30
15 x 22	15.2 x 22.4	1795 x 2646	30
20 x 30	20.3 x 30.5	2398 x 3602	60
30 x 40	30.5 x 40.3	3602 x 4760	100
30 x 45	30.5 x 45.7	3602 x 5398	100
30 x 90	30.5 x 91,4	3602 x 10630	190

Размеры файла в пикселях указаны с учётом печати с разрешением 300 dpi (точек на дюйм).

СИСТЕМА СКИДОК

Каждый клиент «Калининградского Дома фото» при первом заказе заполняет регистрационную анкету, получает карту постоянного клиента и автоматически становится обладателем персональной скидки. С возрастанием суммы всех заказов растёт и Ваша индивидуальная скидка. Каждому клиенту мы сразу даем скидку в размере 3%.

Пороги для повышения скидок следующие:

- ✓ **5%** - сумма всех заказов должна быть более 5000 руб.
- ✓ **7%** - сумма всех заказов должна быть более 7000 руб.
- ✓ **10%** - сумма всех заказов должна быть более 10000 руб.

Скидки действуют только на услуги фотопечати, предоставляемые ООО «Калининградский Дом фото», но не действуют на продажу фототоваров и услуги фотосъёмки.